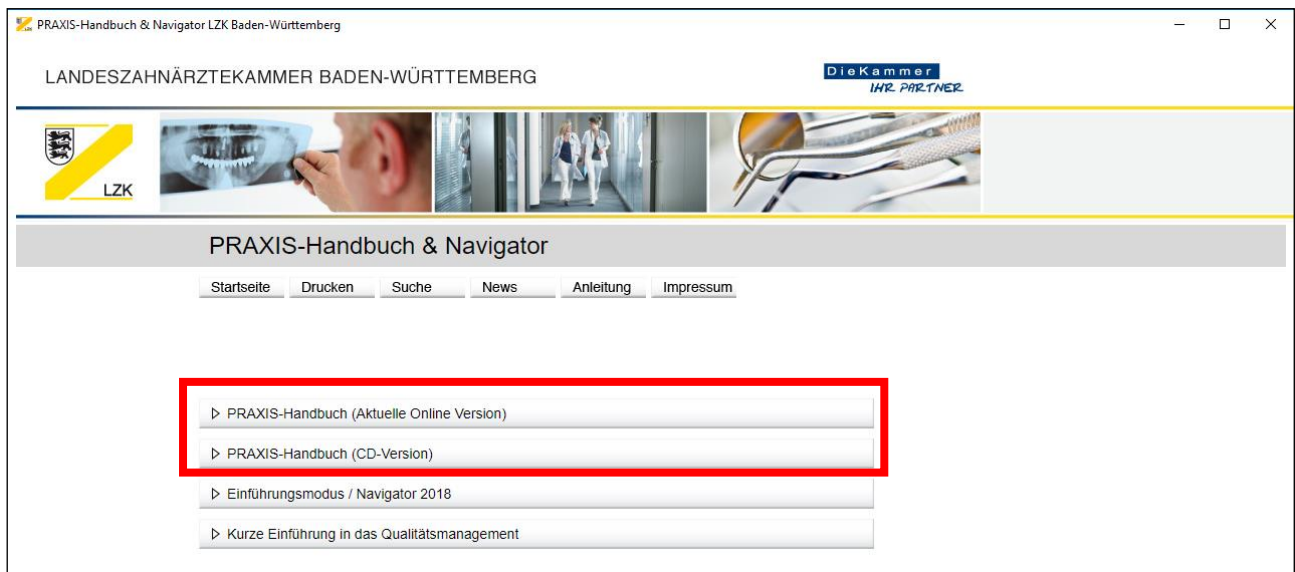


**Bedienungsanleitung
für das**

**PRAXIS-Handbuch & Navigator
der
Landeszahnärztekammer
Baden-Württemberg**

Starten des PRAXIS-Handbuchs


Nach der Installation erfolgt der Programmaufruf unter Windows über „Start/ Programme/ Landeszahnärztekammer Baden-Württemberg/ PRAXIS-Handbuch“ bzw. über das Symbol in der Schnellstartleiste oder auf Ihrem Desktop (Schaltfläche „Navigator 2018“). Nach Doppelklick auf die Schaltfläche „Navigator 2018“ auf dem Desktop erscheint die folgende Startseite des Programmes. Durch Anklicken der Schaltfläche „PRAXIS-Handbuch (Aktuelle Online Version)“ gelangen Sie direkt in die aktuelle Online-Version des PRAXIS-Handbuchs auf der Homepage der LZK BW. Durch Anklicken der Schaltfläche „PRAXIS-Handbuch (CD-Version)“ gelangen Sie direkt in die upgedatete CD-Version des PRAXIS-Handbuchs.





Bedienung der Startseite des PRAXIS-Handbuchs

Die Handbücher des PRAXIS-Handbuchs aktivieren Sie durch Anklicken der entsprechenden Schaltfläche, dadurch gelangen Sie in das Ordnerverzeichnis des entsprechenden Handbuchs.


[START](#)
[Suche](#)
[News](#)
[Anleitung](#)
[Readme](#)
[Update](#)
[Impressum](#)
[Handbücher ▾](#)
















Stand: 10/2018

PRAXIS-Handbuch

1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen

Sammlung praxisrelevanter Regelwerke des Bundes, des Landes, der Landes-zahnärztekammer Baden-Württemberg, für Zahnmedizinische Mitarbeiter/innen, aus dem Themenfeld „Arbeitsschutz“ (z. B. Unfallverhütungsvorschriften und Technische Regeln) und des Gemeinsamen Bundesausschusses (z. B. QM-Richtlinie „Vertragszahnärztliche Versorgung“, Risikomanagement, Fehler-meldesystem - Berichts- und Lernsystem für Zahnarztpraxen (CIRS dent)).

2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis

Fachliche Ratgeber und thematische Nachschlagewerke z.B. aus den Bereichen: Arbeitsschutz, Arbeits-medizin, Aufklärung und Dokumentation, Berufliche Kooperationen, Datenschutz, Hygiene und Medizinprodukte-Aufbereitung, Medizinprodukte und Arzneimittel, Personal, Praxisabgabe und Praxisübernahme, Praxis- und Fremdlabor, Praxisverwaltung, Röntgen.

3.1 Qualitätssicherung: Anhang

Muster-Dokumente und Mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis (z. B. Adressenverzeichnis, Arbeits-anweisungen, Muster-Dokumente zum Aushang bzw. zur Einsichtnahme (z. B. Hygieneplan, Alarmplan), Betriebs-anweisungen (z. B. für Elektrogeräte, Biologische Arbeitsstoffe, Gefahrstoffe, RDG und Autoklav, Laser), Formulare, Gefährdungsbeurteilungen, Merkblätter, Unterweisungen und Verfahrens-anweisungen.

3.2 Formularsammlungen

Sammlung an Muster-Dokumenten aus den Themenbereichen: Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin, Hygiene und Medizinprodukte, Praxislabor, Röntgen und Schwangere/Jugendliche.

3.3 Unterlagen für die Praxis

Fachthemensortierte Muster-Dokumente (z.B. Elektrogeräte, Hygiene, Medizin-produkte und Arzneimittel, Patient, Personal, Praxis, Sonstige) und mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis.

4. Muster-Verträge und Rahmenverträge

Muster für Arbeitsverträge, Praxis-verträge und sonstige Verträge. Rahmenverträge der Landes-zahnärztekammer Baden-Württemberg für Dienstleistungen in den Zahnarzt-praxen (z. B. Anmietung von Fahrzeugen; Validierung der Aufbereitungsprozesse, Wasseruntersuchung der Behandlungseinheiten).

5. Praxisbegehung – Was nun?

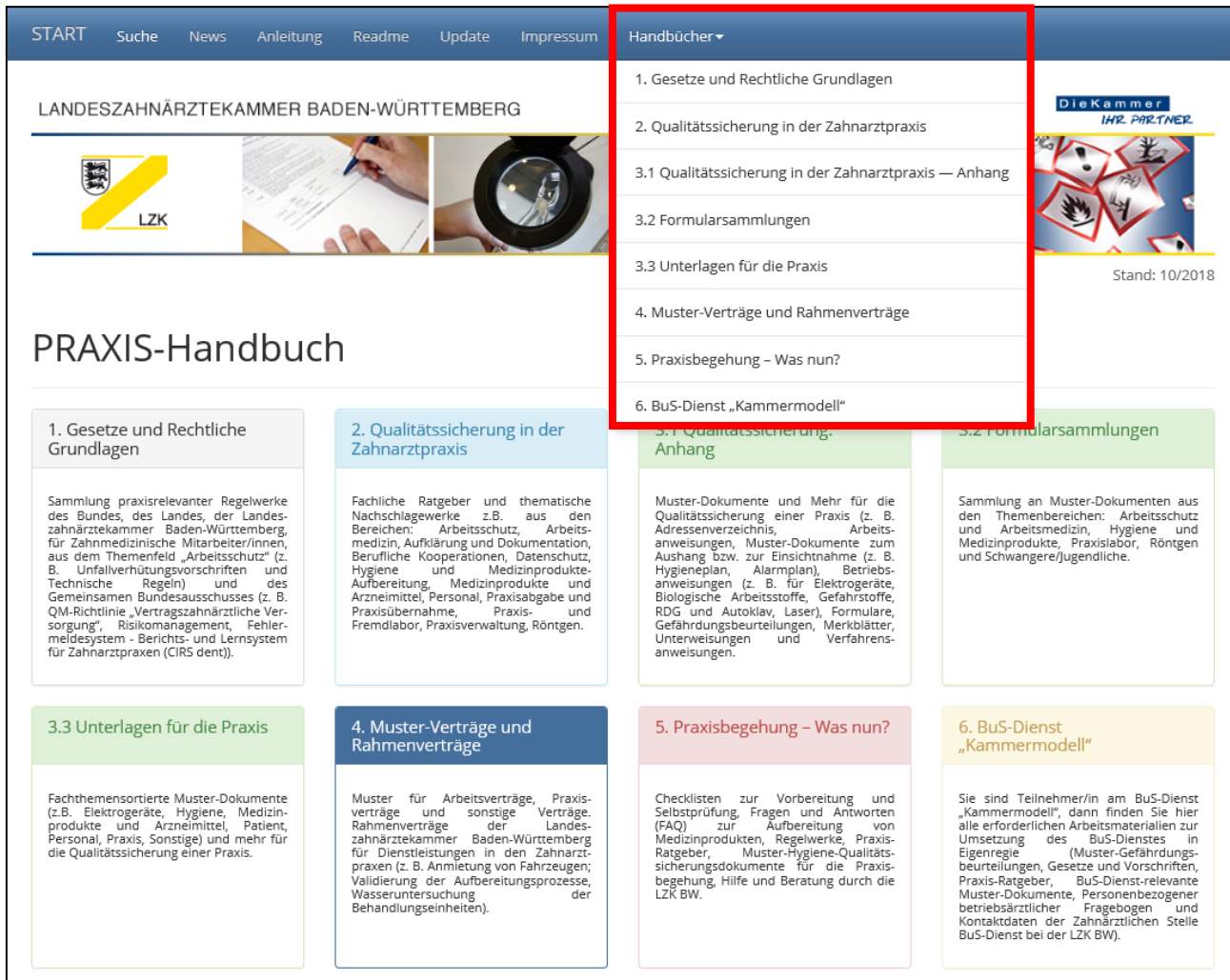
Checklisten zur Vorbereitung und Selbstprüfung, Fragen und Antworten (FAQ) zur Aufbereitung von Medizinprodukten, Regelwerke, Praxis-ratgeber, Muster-Hygiene-Qualitäts-sicherungsdokumente für die Praxis-begehung, Hilfe und Beratung durch die LZK BW.

6. BuS-Dienst „Kammermodell“

Sie sind Teilnehmer/in am BuS-Dienst „Kammermodell“, dann finden Sie hier alle erforderlichen Arbeitsmaterialien zur Umsetzung des BuS-Dienstes in Eigenregie (Muster-Gefährdungs-beurteilungen, Gesetze und Vorschriften, Praxis-Ratgeber, BuS-Dienst-relevante Muster-Dokumente, Personenbezogener betriebsärztlicher Fragebogen und Kontaktdaten der Zahnärztlichen Stelle BuS-Dienst bei der LZK BW).

Bedienung der Startseite des PRAXIS-Handbuchs

Die einzelnen Handbücher des PRAXIS-Handbuchs können Sie durch direkte Anwahl der Schaltfläche oder alternativ durch die unten abgebildete Box „Handbücher“ anwählen.



START Suche News Anleitung Readme Update Impressum

Handbücher

1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen
2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis
- 3.1 Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis — Anhang
- 3.2 Formularsammlungen
- 3.3 Unterlagen für die Praxis
4. Muster-Verträge und Rahmenverträge
5. Praxisbegehung – Was nun?
6. BuS-Dienst „Kammermodell“

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

PRAXIS-Handbuch

1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen

Sammlung praxisrelevanter Regelwerke des Bundes, des Landes, der Landes-zahnärztekammer Baden-Württemberg, für Zahnmedizinische Mitarbeiter/innen, aus dem Themenfeld „Arbeitsschutz“ (z. B. Unfallverhütungsvorschriften und Technische Regeln) und des Gemeinsamen Bundesausschusses (z. B. QM-Richtlinie „Vertragszahnärztliche Versorgung“, Risikomanagement, Fehler-meldesystem - Berichts- und Lernsystem für Zahnarztpraxen (CIRS dent)).

2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis

Fachliche Ratgeber und thematische Nachschlagewerke z.B. aus den Bereichen: Arbeitsschutz, Arbeits-medizin, Aufklärung und Dokumentation, Berufliche Kooperationen, Datenschutz, Hygiene und Medizinprodukte-Aufbereitung, Medizinprodukte und Arzneimittel, Personal, Praxisabgabe und Praxisübernahme, Praxis- und Fremdlabor, Praxisverwaltung, Röntgen.

3.1 Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis — Anhang

Muster-Dokumente und Mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis (z. B. Adressenverzeichnis, Arbeits-anweisungen, Muster-Dokumente zum Aushang bzw. zur Einsichtnahme (z. B. Hygieneplan, Alarmplan), Betriebs-anweisungen (z. B. für Elektrogeräte, Biologische Arbeitsstoffe, Gefahrstoffe, RDG und Autoklav, Laser), Formulare, Gefährdungsbeurteilungen, Merkblätter, Unterweisungen und Verfahrens-anweisungen.

3.2 Formularsammlungen

Sammlung an Muster-Dokumenten aus den Themenbereichen: Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin, Hygiene und Medizinprodukte, Praxislabor, Röntgen und Schwangere/Jugendliche.

3.3 Unterlagen für die Praxis

Fachthemensortierte Muster-Dokumente (z.B. Elektrogeräte, Hygiene, Medizin-produkte und Arzneimittel, Patient, Personal, Praxis, Sonstige) und mehr für die Qualitätssicherung einer Praxis.

4. Muster-Verträge und Rahmenverträge

Muster für Arbeitsverträge, Praxis-verträge und sonstige Verträge. Rahmenverträge der Landes-zahnärztekammer Baden-Württemberg für Dienstleistungen in den Zahnarzt-praxen (z. B. Anmietung von Fahrzeugen; Validierung der Aufbereitungsprozesse, Wasseruntersuchung der Behandlungseinheiten).

5. Praxisbegehung – Was nun?

Checklisten zur Vorbereitung und Selbstprüfung, Fragen und Antworten (FAQ) zur Aufbereitung von Medizinprodukten, Regelwerke, Praxis-Ratgeber, Muster-Hygiene-Qualitäts-sicherungsdokumente für die Praxis-begehung, Hilfe und Beratung durch die LZK BW.

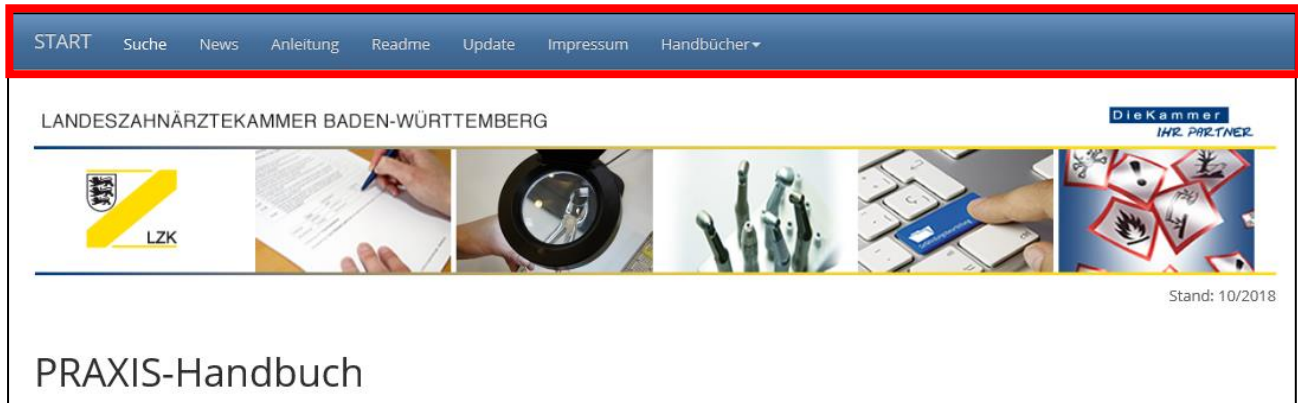
6. BuS-Dienst „Kammermodell“

Sie sind Teilnehmer/in am BuS-Dienst „Kammermodell“, dann finden Sie hier alle erforderlichen Arbeitsmaterialien zur Umsetzung des BuS-Dienstes in Eigenregie (Muster-Gefährdungs-beurteilungen, Gesetze und Vorschriften, Praxis-Ratgeber, BuS-Dienst-relevante Muster-Dokumente, Personenbezogener betriebsärztlicher Fragebogen und Kontaktdaten der Zahnärztlichen Stelle BuS-Dienst bei der LZK BW).

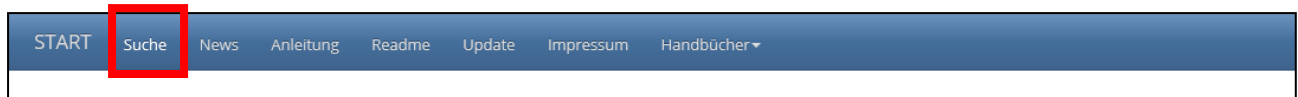
Stand: 10/2018

Menüleiste auf der Startseite

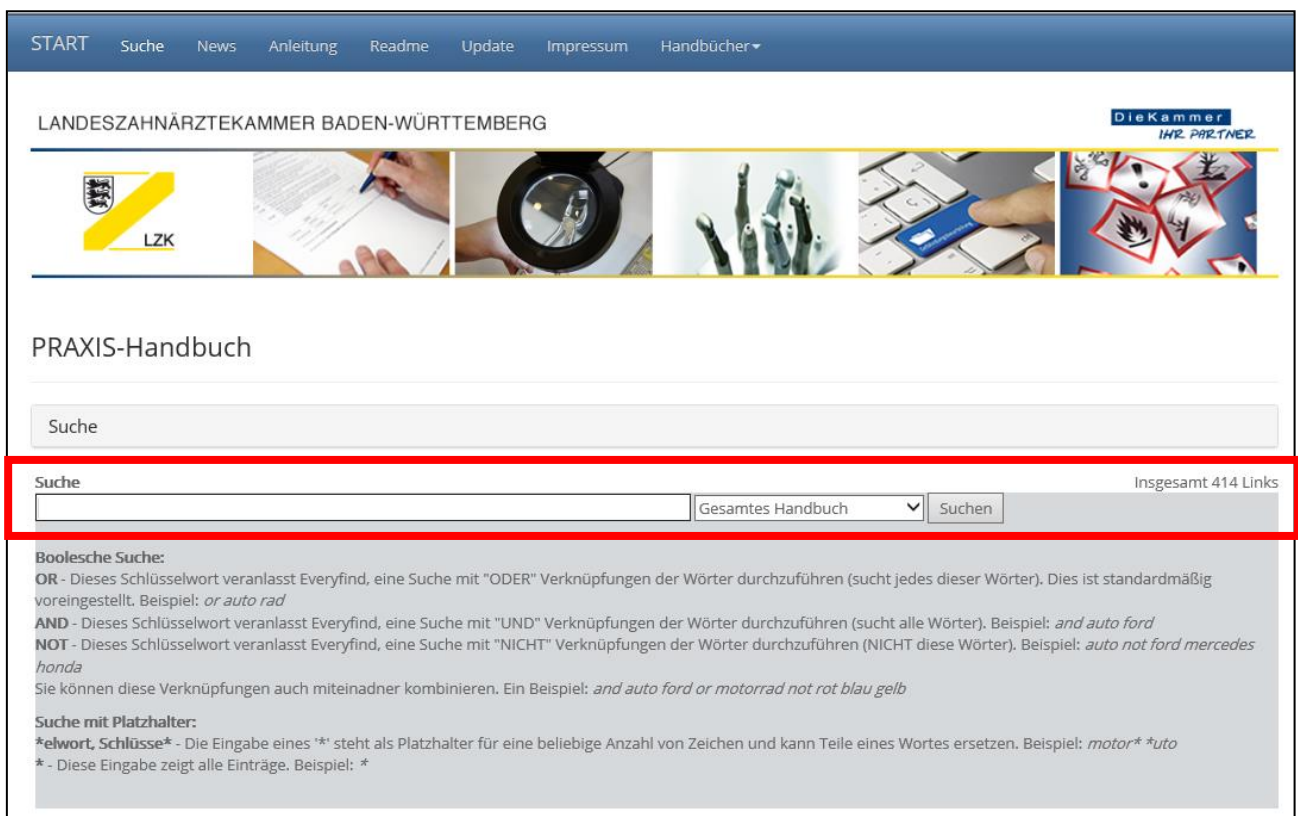
Im oberen Bereich der Startseite finden Sie eine zusätzliche Auswahl an Schaltflächen:



Schaltfläche „Suche“:



Hier finden Sie eine Eingabemaske zur Suche nach Schlüsselwörtern innerhalb des „Gesamten Handbuchs“ bzw. in einem „einzeln ausgewählten Handbuch“ (z. B. Qualitätssicherung - Anhang):



Schaltfläche „Suche“:

Als Ergebnis erhalten Sie eine Auflistung der gefundenen Dokumente in Form eines Links sowie einen kurzen Textauszug aus der Fundstelle:

PRAXIS-Handbuch

Suche

Suchergebnisse

verbandbuch

Qualitätssicherung - Anhang

Suchen

Insgesamt 414 Links

Ihre Anfrage "*verbandbuch*" in Qualitätssicherung - Anhang ergab 40 Einträge von insgesamt 414

Seite 1 von 14

1.../PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.pdf

... Folie 1 Unterweisungsmodul Erste Hilfe Unterweisungsinhalte- Beispiele Rechtliche Grundlagen Ausbildung in Erster Hilfe Erste Hilfe- Ausstattung Erste Hilfe- **Verbandbuch** Notfallmanagement...© LZK BW 02...

Relevanz:100% - Kategorie:Qualitätssicherung - Anhang

../PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.pdf

2.../PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.ppt

... Unterweisungsmodul Erste Hilfe Unterweisungsinhalte- Beispiele Rechtliche Grundlagen Ausbildung in Erster Hilfe Erste Hilfe- Ausstattung Erste Hilfe- **Verbandbuch** Notfallmanagement...© LZK BW 02/ 2015 CD-ROM...

Relevanz:100% - Kategorie:Qualitätssicherung - Anhang

../PHB-CD/QM-Anhang/Unterweisungen/Unterweisungsmodule/Erste_Hilfe.ppt

3.../PHB-CD/QM-Anhang/Gefährdungsbeurteilungen/Arbeitsunfall.doc

... Gefährdungsbeurteilung Arbeitsunfall Checkliste: Arbeitsunfall in der Zahnarztpraxis Lfd. Nr. Frage Ja Nein 6.01 Sind die Praxismitarbeiter ausreichend über das Vorgehen und das Verhalten im Falle eines...

Relevanz:99% - Kategorie:Qualitätssicherung - Anhang

../PHB-CD/QM-Anhang/Gefährdungsbeurteilungen/Arbeitsunfall.doc

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 14 **Nächste**

Ihre Anfrage "*verbandbuch*" in Qualitätssicherung - Anhang ergab 40 Einträge von insgesamt 414

Seite 1 von 14

[Alle Einträge zeigen](#)

[Zurück zur Hauptsuche](#)

Beachten Sie, dass für die Suche „Java-Script“ in Ihrem Browser aktiviert sein muss. Der Internet Explorer zeigt Ihnen oben in einer gelben Leiste an sobald Java Script verwendet werden soll. Klicken Sie dort die rechte Maustaste und wählen Sie den Menüpunkt "Geblockte Inhalte zulassen". Sie können auch die dauerhafte Ausführung von Scripten zulassen. Hierzu öffnen Sie im Internet Explorer die Menüpunkte *Extras*, dann *Internetoptionen* und *Erweitert*. Unter *Sicherheit* finden Sie „Ausführung aktiver Inhalte in Dateien auf dem lokalen Computer zulassen“, hier setzen Sie durch Anklicken einen Haken.



Schaltfläche „News“:

Hier finden Sie eine Auflistung aller Neuerungen und Änderungen der Updates der CD-Version des PRAXIS-Handbuchs.

Schaltfläche „Anleitung“:

In diesem Dokument befinden Sie sich momentan.

Schaltfläche „Readme“:

Hier finden Sie Information über die Änderungen und Neuerungen im Zuge der Neukonzeption des „PRAXIS-Handbuchs“ der LZK BW.

Schaltfläche „Update“:

Von hier aus gelangen Sie in den Updatebereich der CD-Version des PRAXIS-Handbuchs. Hier können Sie die regelmäßig veröffentlichten Updates als gepackte Datei zur manuellen Installation herunterladen und anschließend auf Ihrem System entpacken. Hierzu muss eine aktive Internetverbindung bestehen.

Sie werden über das Rundschreiben ihrer Bezirkszahnärztekammer informiert, wenn ein neues Update für die CD-Version des PRAXIS-Handbuchs zur Verfügung steht.

Eine tagesaktuelle Version der Handbücher finden Sie immer auf dem Internetauftritt der Landes Zahnärztekammer Baden-Württemberg unter <https://lzk-bw.de> („ZAHNÄRZTE“ >>> „Praxisführung“ >>> „PRAXIS-Handbuch“ >>> „PRAXIS-Handbuch“). Diese können Sie jedoch nicht über Ihr auf dem PC installiertes Handbuch überspielen.

Schaltfläche „Impressum“:







Im Impressum finden Sie Herstellerhinweise zum „PRAXIS-Handbuch & Navigator“ sowie die Lizenzvereinbarung.

Handbuchverzeichnisse

Jedes der Handbücher beinhaltet eine Auflistung der Ordner.

[START](#)
[Suche](#)
[News](#)
[Anleitung](#)
[Readme](#)
[Update](#)
[Impressum](#)
[Handbücher▼](#)

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

PRAXIS-Handbuch

1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen

1.1 Bundesgesetze

1.2 Landesgesetze

1.3 Satzungen und Statute

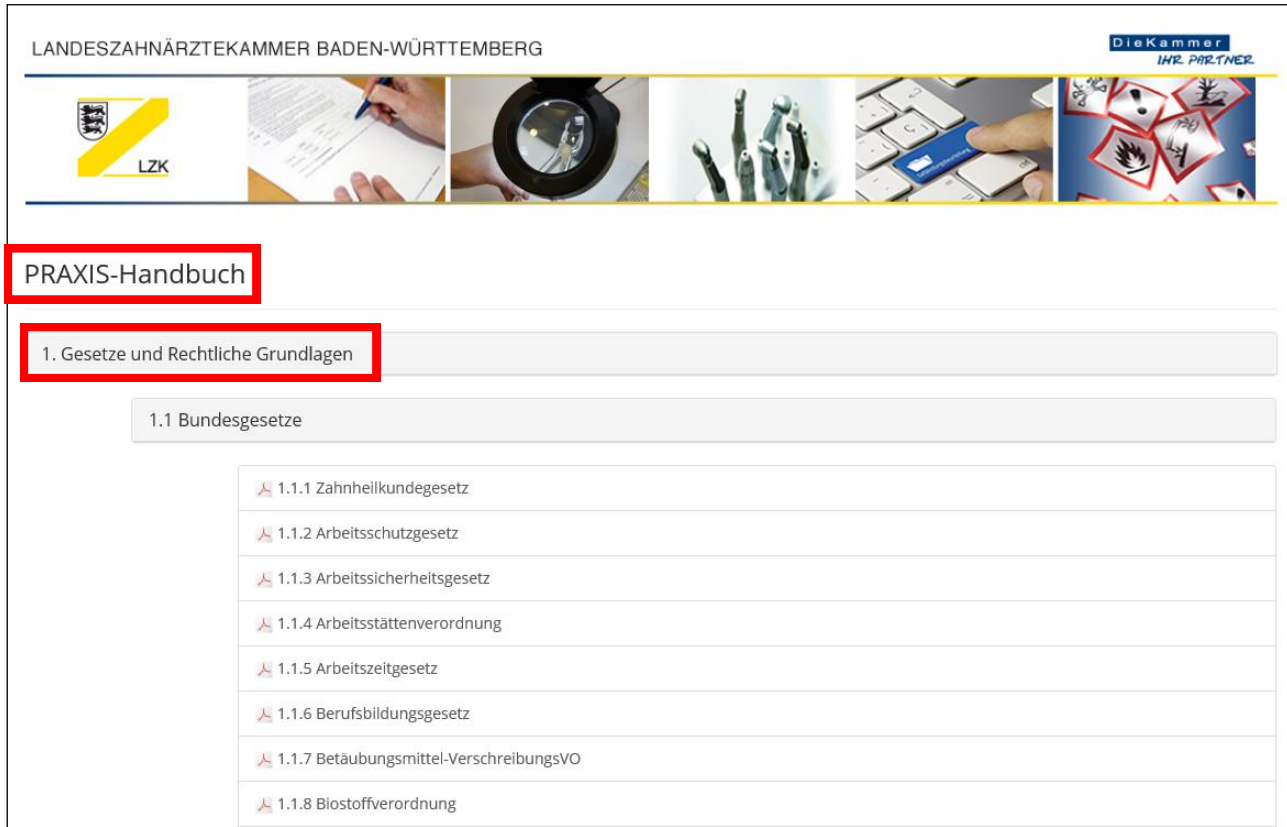
1.4 Ordnungen und Richtlinien

1.5 Zahnmedizinische Mitarbeiter/innen

1.6 Unfallverhütungsvorschriften und Technische Regeln

1.7 Vertragszahnärztliche Vorgaben

Durch einfaches Anklicken des gewünschten Ordners erhalten Sie eine Übersicht der darin enthaltenen Dokumente. Diese können Sie durch Anklicken mit dem von Ihrem System vorgegebenen Programm öffnen.



LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

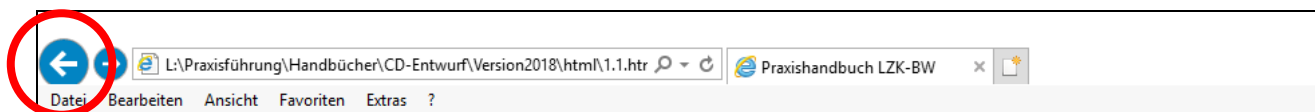
PRAXIS-Handbuch

1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen

1.1 Bundesgesetze

- 1.1.1 Zahnheilkundengesetz
- 1.1.2 Arbeitsschutzgesetz
- 1.1.3 Arbeitssicherheitsgesetz
- 1.1.4 Arbeitsstättenverordnung
- 1.1.5 Arbeitszeitgesetz
- 1.1.6 Berufsbildungsgesetz
- 1.1.7 Betäubungsmittel-VerschreibungsVO
- 1.1.8 Biostoffverordnung

Durch Anklicken der Schaltfläche „PRAXIS-Handbuch“ gelangen Sie zurück auf die Startseite des PRAXIS-Handbuchs. Durch Anklicken der Schaltfläche „1. Gesetze und Rechtliche Grundlagen“ gelangen Sie zurück zur vorherigen Seite. Des Weiteren gelangen Sie zur vorherigen Seite zurück, indem Sie die in Ihrem Browser vorgesehenen Schaltflächen oder Tastenkürzel zur Navigation (z. B. ALT + Linkspfeil) benutzen.



Verwendung der Dokumente

Links:

Die Inhaltsverzeichnisse der einzelnen Dokumente sowie einige Textpassagen in den Kapiteln sind „verlinkt“. Sie erkennen einen Link daran, dass die entsprechenden Worte in „lila“ unterlegt sind. Wenn Sie mit der Maus auf diesen Link klicken, gelangen Sie gleich zu der gewünschten Stelle. Bitte beachten Sie, dass Sie - entsprechend den Einstellungen Ihres Systems – eventuell zusätzlich zu der Maustaste auch die Taste Strg bzw. Ctrl drücken müssen.

Wichtiger Hinweis: Werden die Word-Dokumente unter dem Internet Explorer geöffnet, dann funktionieren die Verlinkungen innerhalb der Word-Dokumente.

Wenn Sie durch einen Link in einem anderen Dokument gelandet sind und von dort aus wieder zurück in das Ursprungskapitel möchten, beachten Sie bitte folgendes:

Wurde Ihr Dokument in Word geöffnet, können Sie über „Ansicht“ – „Symbolleiste“ – „Web“ die Symbolleiste mit den Schaltflächen zur Navigation anzeigen. Anhand dieser Pfeile navigieren Sie wieder zurück in Ihr ursprünglich aufgerufenes Dokument. Sollten sich Ihre Dokumente im Browserfenster geöffnet haben, werden die Schaltflächen zur Navigation automatisch angezeigt.

Einige Stellen in den Dokumenten sind direkt auf Internet-Seiten verlinkt. Um diese öffnen zu können, benötigen Sie eine Internet-Verbindung.

Formularschutz

Einige Formulare im PRAXIS-Handbuch enthalten einen Formularschutz. Nur so können die im Dokument befindlichen Formularfelder benutzt und direkt am PC ausgefüllt werden.

Möchten Sie dieses Formular zusätzlich ändern, öffnen Sie bitte das Dokument und lösen Sie den Schutz unter „Extras – Dokumentenschutz aufheben“. Nun können Sie im Dokument arbeiten. Um die Formularfelder nach Bearbeitung wieder nutzen zu können, können Sie das Dokument wieder unter „Extras – Dokument schützen“ mit der Bearbeitungseinschränkung „Ausfüllen von Formularen“ schützen.

Praxistipp für „Word 2010“-Nutzer: Formularschutz aufheben über „Überprüfen – Bearbeitung einschr. – Schaltfläche „Schutz aufheben“ anklicken“. Alternativ kann der Formularschutz auch wie folgt aufgehoben werden: über „Datei – Informationen – Berechtigungen – Dokument schützen – Bearbeitung einschränken - Schaltfläche „Schutz aufheben“ anklicken“.

Speicherung von Dokumenten

Die lokal gespeicherten Dokumente können von Ihnen – im Gegensatz zu den auf der CD befindlichen Dokumenten – jederzeit bearbeitet und angepasst werden. Beachten Sie jedoch, dass gespeicherte Änderungen dauerhaft sind. Daher empfiehlt es sich geänderte Dokumente unter einem anderen Namen und / oder in einem anderen Verzeichnis (z. B. C:\Eigene Dateien) zu speichern.

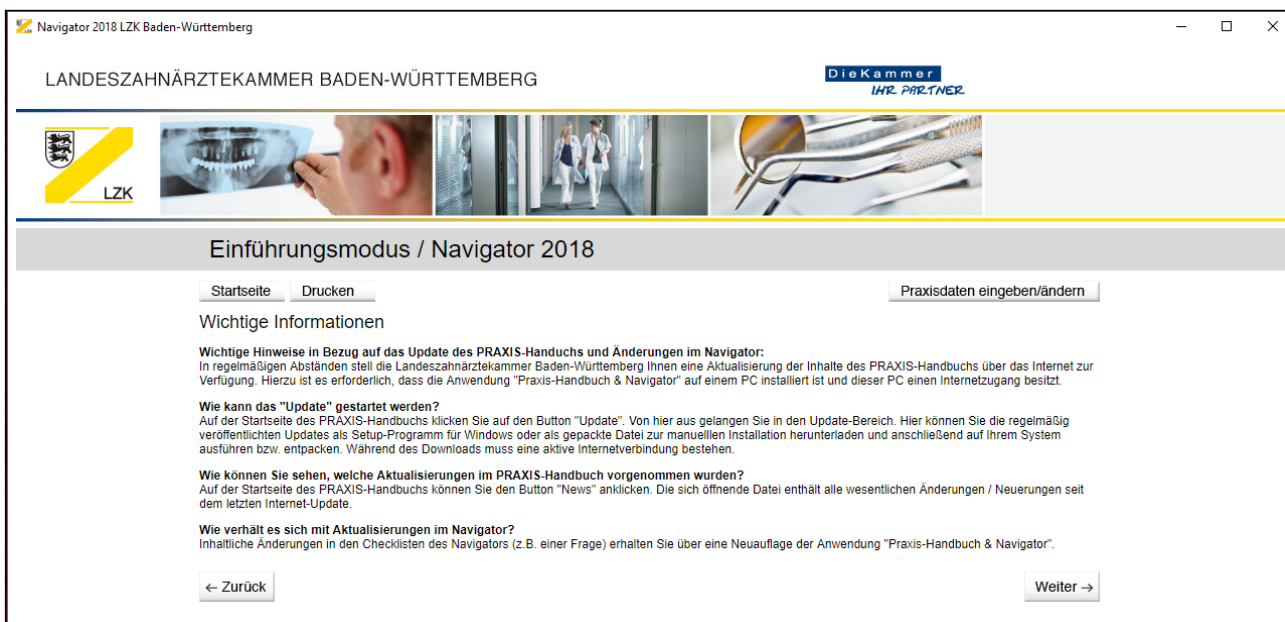
Starten des Navigators

Auf der Startseite des Programmes starten Sie den „Einführungsmodus / Navigator 2018“ durch Anklicken der entsprechenden Schaltfläche.

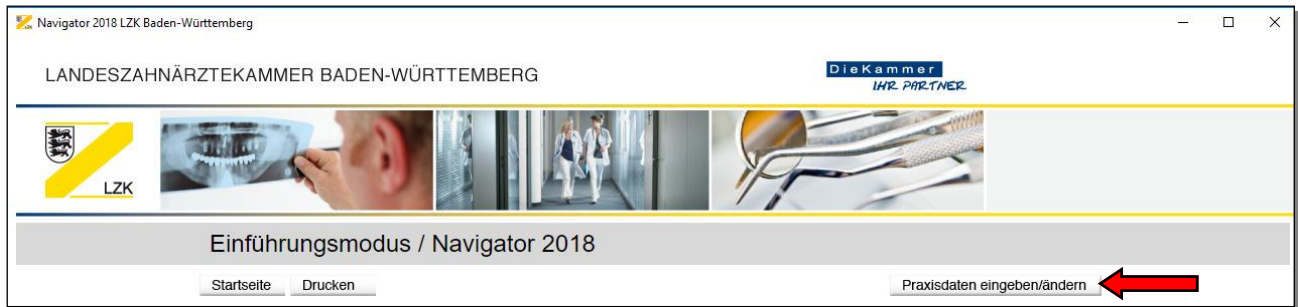


Arbeiten mit dem „Einführungsmodus / Navigator 2018“:

Nach dem Aktivieren der Schaltfläche „Einführungsmodus / Navigator 2018“ erhalten Sie nach der einführenden Präambel die ersten wichtigen Informationen in Bezug auf den Unterschied zwischen „PRAXIS-Handbuch“ und „Navigator“ und deren Änderungsdienst.



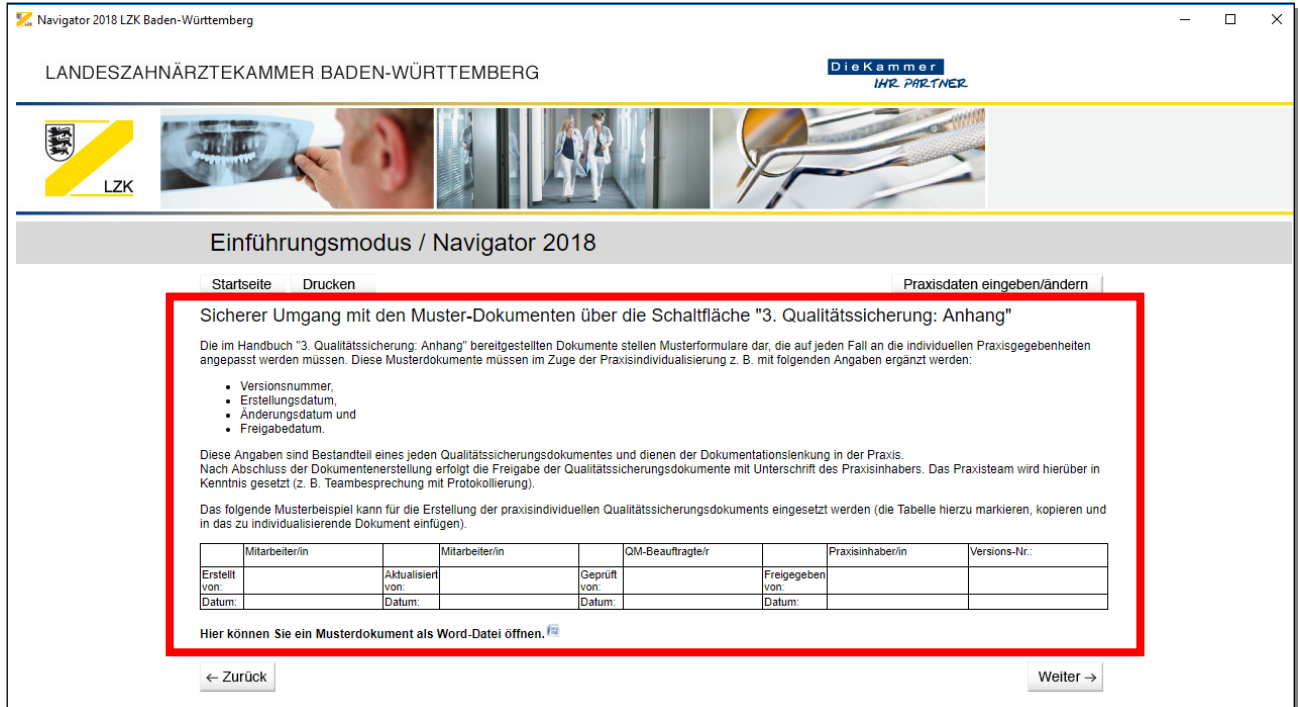
Praxisdaten eingeben/ändern



Über das Anklicken der Schaltfläche „Praxisdaten eingeben/ändern“ haben Sie die Möglichkeit Ihre individuellen Praxisdaten (Name, Anschrift und ggf. Praxis-Logo) für die weitere Bearbeitung des Einführungsmodus/Navigators zu hinterlegen. Diese individuellen Praxisdaten werden automatisch bei jedem Druckbefehl in der Kopfzeile des Ausdruckes dargestellt.

Sicherer Umgang mit den Muster-Dokumenten über die Schaltfläche "3. Qualitätssicherung: Anhang"

Hier erhalten Sie für den sicheren Umgang (Lenkung und Leitung von Dokumenten) weitere wichtige Informationen



Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)

Über die Schaltfläche „Weiter“ gelangen Sie in die Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes). Über den „Einführungsmodus/Navigator 2018“ ist die Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes Ihrer Zahnarztpraxis möglich.

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER


LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Praxisdaten eingeben/ändern


Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)

▷ I. Hygiene

Gesamtstatus:  Datum: 97


Gesamt: 97 (3 Checklisten)

▷ II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

Gesamtstatus:  Datum: 194


Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Info-Dokumente)

▷ III. Medizinprodukte

Gesamtstatus:  Datum: 43

Gesamt: 43 (3 Checklisten)

▷ IV. Fristen, Termine und Dokumentation








Gesamtstatus:  Datum: 4

Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente)

▷ V. Risikomanagement








Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018

Legende

-  Mit "Ja" beantwortet bzw. zur Kenntnis genommen
-  Unbearbeitet bzw. teilweise bearbeitet
-  Mit "Nein" beantwortet
- ☒ Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen
-  Informationen zum Thema anzeigen
-  Eingabe von eigenen Bemerkungen
-  Musterdokument aus dem PRAXIS-Handbuch
-  Verknüpfung mit eigenem Dokument

Legende

Legende

-  Mit "Ja" beantwortet bzw. zur Kenntnis genommen
-  Unbearbeitet bzw. teilweise bearbeitet
-  Mit "Nein" beantwortet
- ☒ Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen
-  Informationen zum Thema anzeigen
-  Eingabe von eigenen Bemerkungen
-  Musterdokument aus dem PRAXIS-Handbuch
-  Verknüpfung mit eigenem Dokument

Aktivieren/Deaktivieren von Checklisten/Informationen

Im „Einführungsmodus/Navigator 2018“ können alle Checklisten/Informationen in den Themenrubriken I. - IV. aktiviert bzw. deaktiviert werden, dies wirkt sich auch auf den Gesamtstatus der Bearbeitungen aus.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

I. Hygiene

<input checked="" type="checkbox"/>	1.1	Checkliste Erste Bestandsaufnahme in der Praxis - Grundlagen (15)	Datum:	
<input checked="" type="checkbox"/>	1.2	Checkliste zur IST-Analyse der Praxis (76)	Datum:	
<input checked="" type="checkbox"/>	1.3	Checkliste Abfallentsorgung (6)	Datum:	

Zur Übersicht



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

I. Hygiene

<input type="checkbox"/>	1.1	Checkliste Erste Bestandsaufnahme in der Praxis - Grundlagen (15)	Datum:	
<input checked="" type="checkbox"/>	1.2	Checkliste zur IST-Analyse der Praxis (76)	Datum:	
<input checked="" type="checkbox"/>	1.3	Checkliste Abfallentsorgung (6)	Datum:	

Zur Übersicht



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Praxisdaten eingeben/ändern

Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)

> I. Hygiene

Gesamtstatus: ● Datum:

Gesamt: 82 (2 Checklisten)

82

Anzeige von geänderten Informationen und Checklisten

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1 Arbeitsschutz

<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.01	Checkliste Arbeitsunfall (6)	Datum: 18.01.2017	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen Information hat sich geändert.	Datum: 13.12.2017	🟢
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.05	Checkliste Brandschutz (10)	Datum: 18.08.2015	🔴
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.07	Checkliste Erste Hilfe (8)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.08	Informationen ueber Gefährdungsbeurteilungen	Datum:	🟡

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1 Arbeitsschutz

<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.01	Checkliste Arbeitsunfall (6)	Datum: 18.01.2017	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen	Datum: 13.12.2017	🟢
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.05	Checkliste Brandschutz (10) Checkliste hat sich geändert.	Datum: 18.08.2015	🔴
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.07	Checkliste Erste Hilfe (8)	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.08	Informationen ueber Gefährdungsbeurteilungen	Datum:	🟡
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.09	Checkliste Gefahrstoffe (27)	Datum:	🟡

Anzeige von Änderungen (z. B. einer Frage) innerhalb der Checklisten

Einführungsmodus / Navigator 2018

[Startseite](#)
[Drucken](#)
[Zur Übersicht](#)

[Praxisdaten eingeben/ändern](#)

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz		Ja	Nein	Status				
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
05	Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
06	Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löscheinrichtungen vertraut?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
07	Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B	M	D
08	Werden Flucht- und Rettungswege stets frei gehalten und lassen sich Notausgänge leicht öffnen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
09	Werden die Praxismitarbeiter über die Maßnahmen im Brandfall (Handhabung von Feuerlöschern, Alarmplan, Verhaltensregeln) vor Arbeitsaufnahme und anschließend mindestens einmal jährlich unterwiesen (Dokumentation)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B	M	D
10	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>Ist die erforderliche Anzahl an Brandschutzhelfern in der Praxis aus- und fortgebildet und benannt?</p> <p style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; font-size: small;">Frage hat sich geändert.</p> </div> </div>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B	M	D

[Zur Übersicht](#)

Funktionalitäten

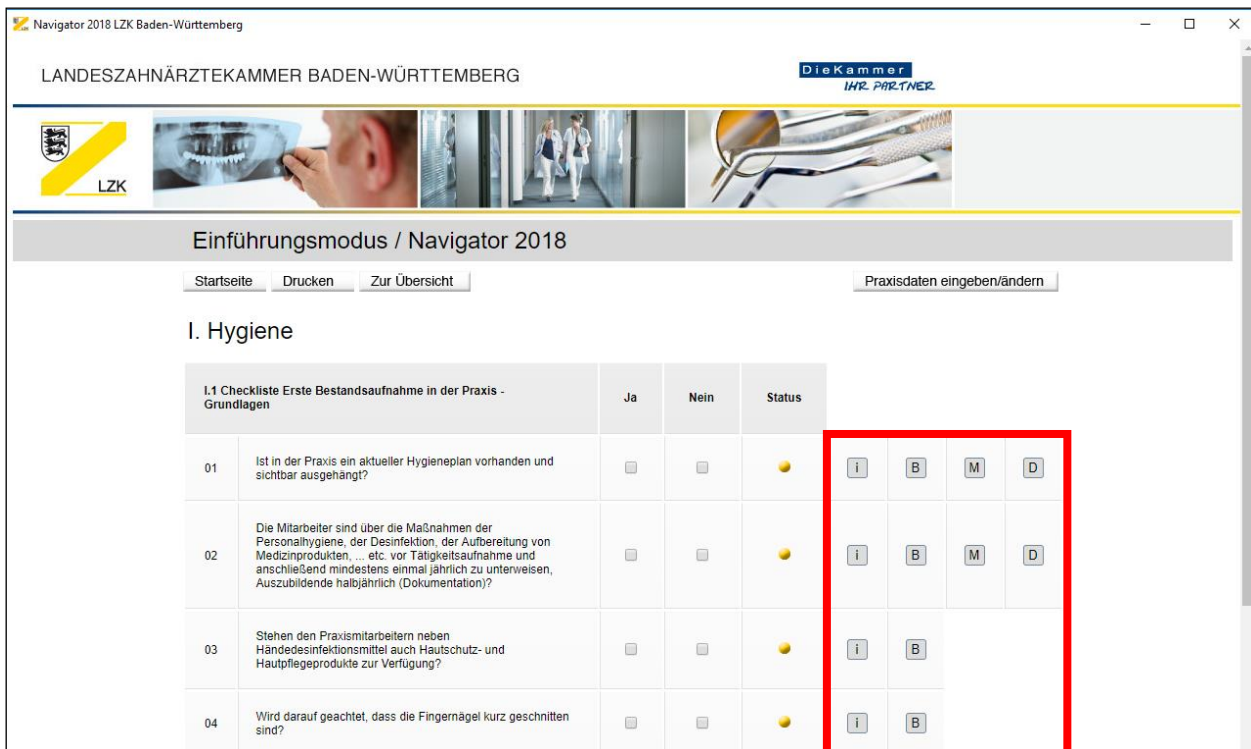
Die Checklisten in den Themenrubriken I. – III. im „Einführungsmodus/Navigator 2018“ bieten folgende Funktionen an:

Schaltfläche „i“: Öffnet weitere Detail-Informationen zu der entsprechenden Frage einer Checkliste im PRAXIS-Handbuch.

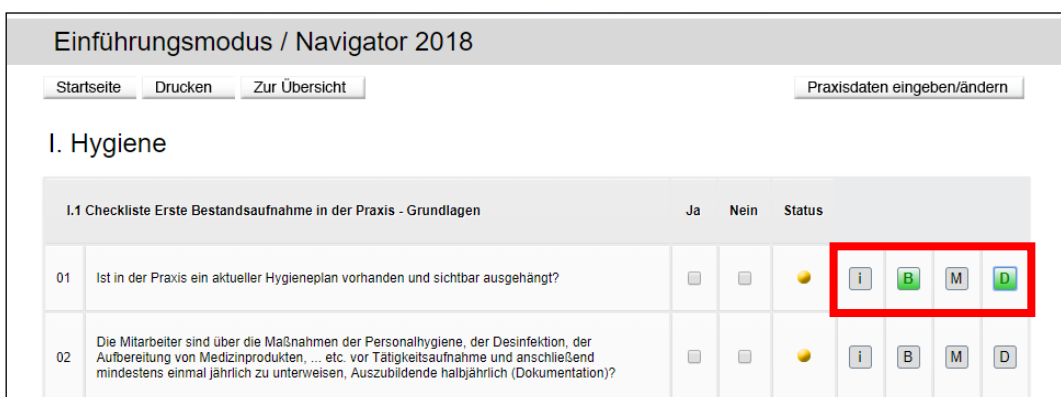
Schaltfläche „B“: Ermöglicht die Eingabe praxisindividueller Bemerkungen zu einer Frage. Die Schaltfläche „B“ färbt sich nach dem Speichern einer Bemerkung „grün“ ein.

Schaltfläche „M“: Öffnet ein individualisierbares Muster-Dokument aus dem PRAXIS-Handbuch.

Schaltfläche „D“: Ermöglicht eine Verknüpfung mit einem bereits in der Praxis erstellten Dokument (hierbei ist wichtig, dass der exakte Datei-Speicherpfad nach der Verknüpfung nicht geändert wird). Die Schaltfläche „D“ färbt sich nach der Aktivierung einer Dokumenten-Verknüpfung „grün“ ein.



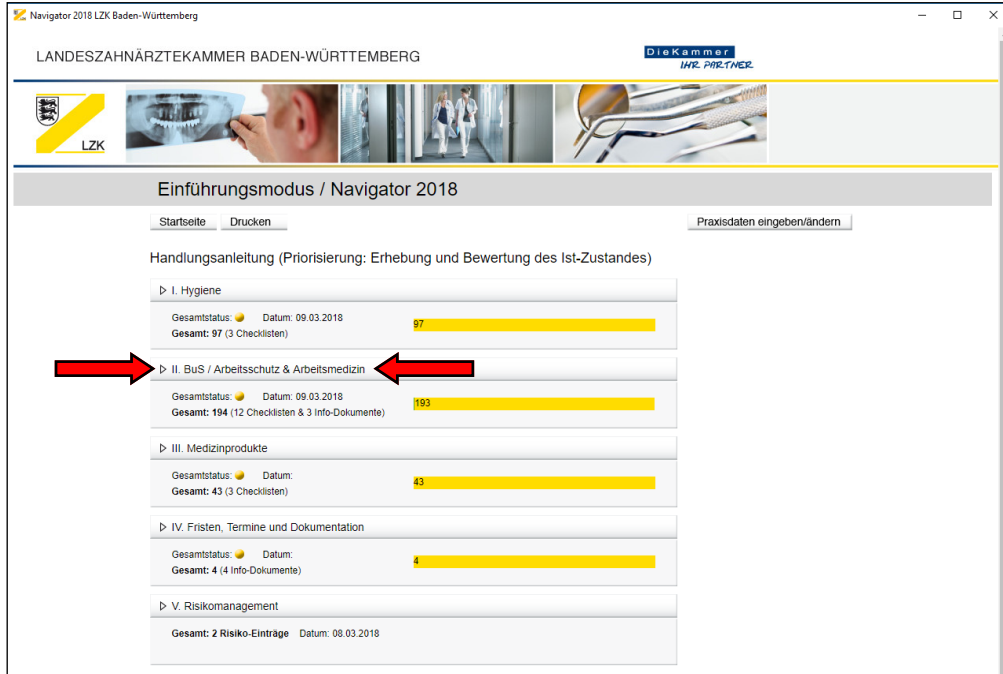
		Ja	Nein	Status	i	B	M	D
01	Ist in der Praxis ein aktueller Hygieneplan vorhanden und sichtbar ausgehängt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B	M	D
02	Die Mitarbeiter sind über die Maßnahmen der Personalhygiene, der Desinfektion, der Aufbereitung von Medizinprodukten, ... etc. vor Tätigkeitsaufnahme und anschließend mindestens einmal jährlich zu unterweisen, Auszubildende halbjährlich (Dokumentation)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B	M	D
03	Stehen den Praxismitarbeitern neben Händedesinfektionsmittel auch Hautschutz- und Hautpflegeprodukte zur Verfügung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		
04	Wird darauf geachtet, dass die Fingernägel kurz geschnitten sind?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B		



		Ja	Nein	Status	i	B	M	D
01	Ist in der Praxis ein aktueller Hygieneplan vorhanden und sichtbar ausgehängt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B	M	D
02	Die Mitarbeiter sind über die Maßnahmen der Personalhygiene, der Desinfektion, der Aufbereitung von Medizinprodukten, ... etc. vor Tätigkeitsaufnahme und anschließend mindestens einmal jährlich zu unterweisen, Auszubildende halbjährlich (Dokumentation)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	●	i	B	M	D

Ausfüllen der thematischen Checklisten am Beispiel „Brandschutz“

1. Anwählen des Themenbereichs „II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin“



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

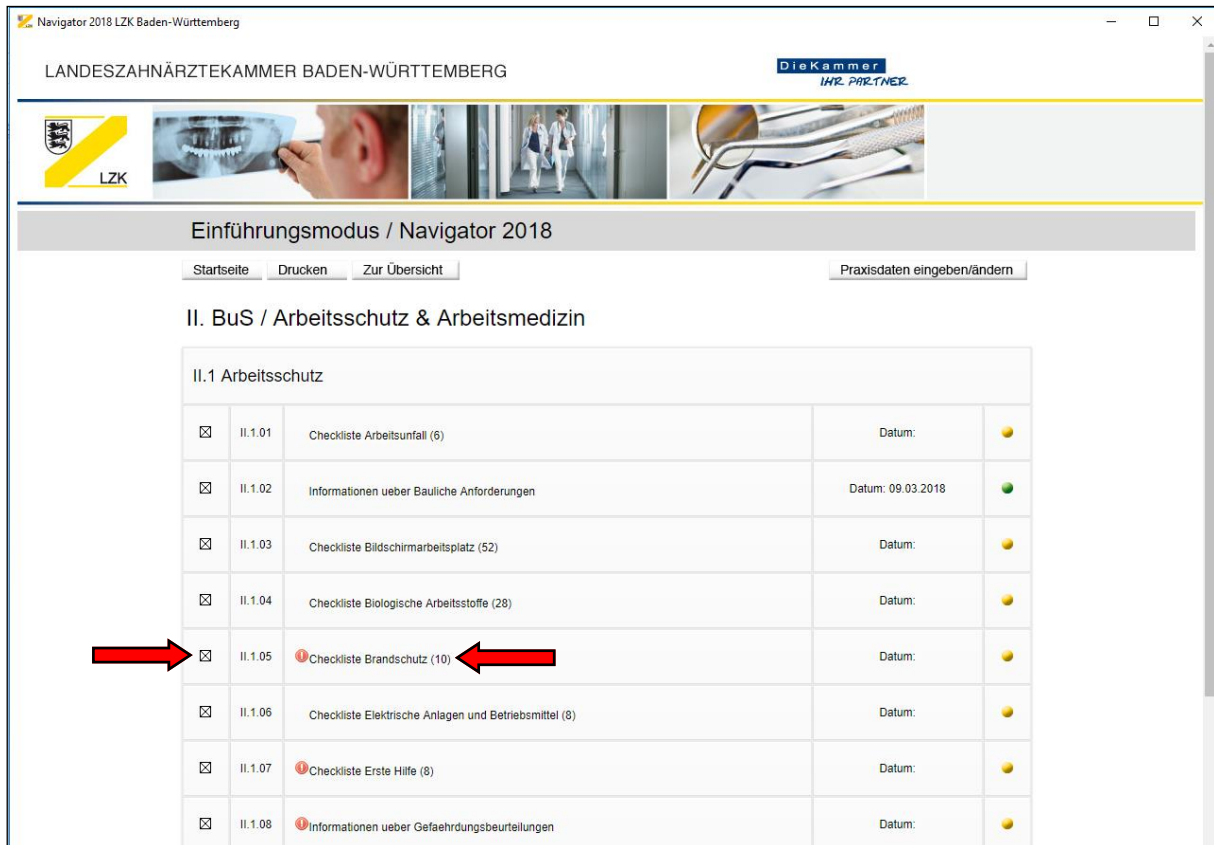
Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Praxisdaten eingeben/ändern

Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)

- I. Hygiene
 - Gesamtstatus: ● Datum: 09.03.2018
 - Gesamt: 97 (3 Checklisten) 97
- II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin**
 - Gesamtstatus: ● Datum: 09.03.2018
 - Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Info-Dokumente) 194
- III. Medizinprodukte
 - Gesamtstatus: ● Datum:
 - Gesamt: 43 (3 Checklisten) 43
- IV. Fristen, Termine und Dokumentation
 - Gesamtstatus: ● Datum:
 - Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente) 4
- V. Risikomanagement
 - Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018

2. Anwählen der Checkliste „II.1.05 Brandschutz“



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Einführungsmodus / Navigator 2018

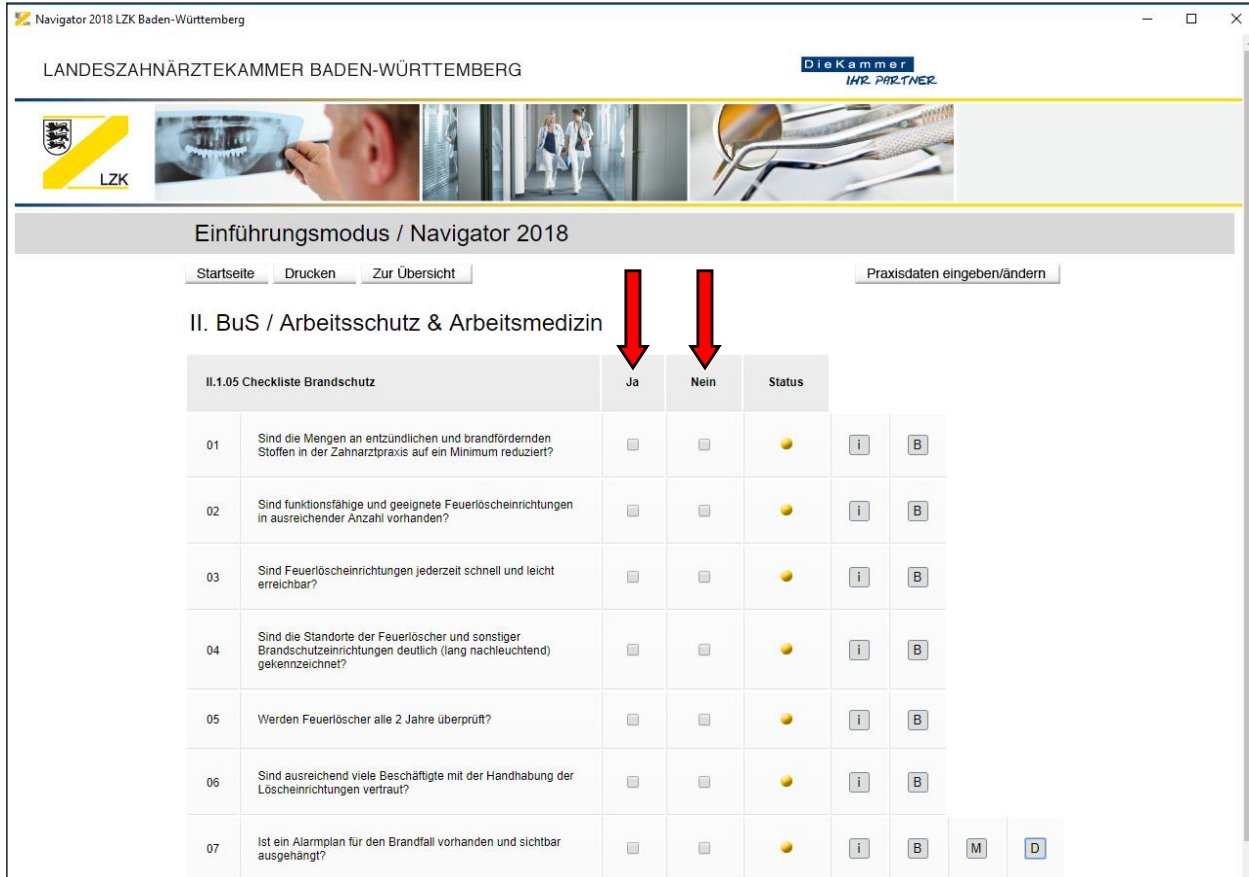
Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1 Arbeitsschutz

			Datum:	
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.01	Checkliste Arbeitsunfall (6)		●
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen	Datum: 09.03.2018	●
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:	●
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:	●
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.05	Checkliste Brandschutz (10)	Datum:	●
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:	●
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.07	Checkliste Erste Hilfe (8)	Datum:	●
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.08	Informationen ueber Gefaehrungsbeurteilungen	Datum:	●

3. Sie können innerhalb der Fragen einer thematischen Checkliste die themenspezifische Ist-Situation in Ihrer Praxis über das „Ankreuzen“ der Antwortmöglichkeiten „Ja“ oder „Nein“ erheben.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg
























LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

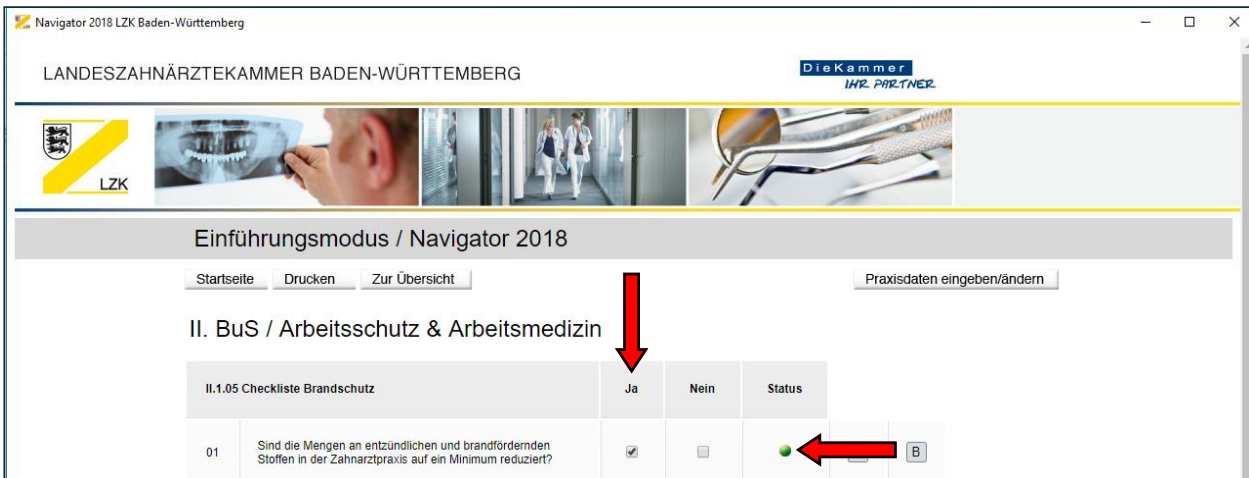
Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz		Ja	Nein	Status
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	  
02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	  
03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	  
04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	  
05	Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	  
06	Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löscheinrichtungen vertraut?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	  
07	Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	    

4. Daraufhin wird sich der farbig dargestellte Status ändern.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg




LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz		Ja	Nein	Status
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	  

Der Status und die Schaltflächen sind grundsätzlich wie folgt definiert:

Legende

- Mit "Ja" beantwortet bzw. zur Kenntnis genommen
- Unbearbeitet bzw. teilweise bearbeitet
- Mit "Nein" beantwortet
- ☒ Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen
- i Informationen zum Thema anzeigen
- B Eingabe von eigenen Bemerkungen
- M Musterdokument aus dem PRAXIS-Handbuch
- D Verknüpfung mit eigenem Dokument

Über die Schaltfläche „Drucken“ haben Sie die folgenden Druckmöglichkeiten:



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

Einführungsmodus / Navigator 2018

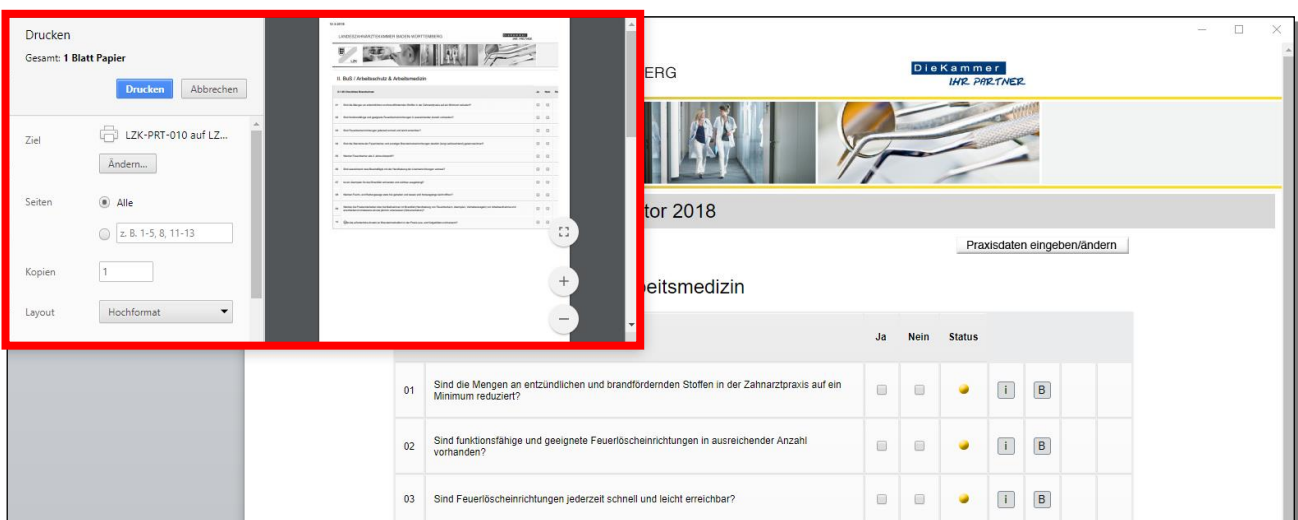
Diese Seite drucken
Liste aller mit "Nein" beantworteten Fragen drucken
Alle Fragen drucken

Praxisdaten eingeben/ändern

tsmedizin

	Ja	Nein	Status
01 Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	● i B

Druckvorschau:



Drucken

Gesamt: 1 Blatt Papier

Drucken Abbrechen

Ziel: LZK-PRT-010 auf LZ... Ändern...

Seiten: ☒ Alle ☐ z. B. 1-5, 8, 11-13

Kopien: 1

Layout: Hochformat

ERG

Die Kammer
IHR PARTNER

tor 2018

Praxisdaten eingeben/ändern

eitsmedizin

	Ja	Nein	Status
01 Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	● i B
02 Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	● i B
03 Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	● i B

5. Benötigen Sie detaillierte Fachinformationen zu einer Frage ermöglicht Ihnen die Schaltfläche „i“ einen einfachen Quereinstieg an die exakte Antwort-Fundstelle im Handbuch „2. Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis“ des PRAXIS-Handbuchs.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

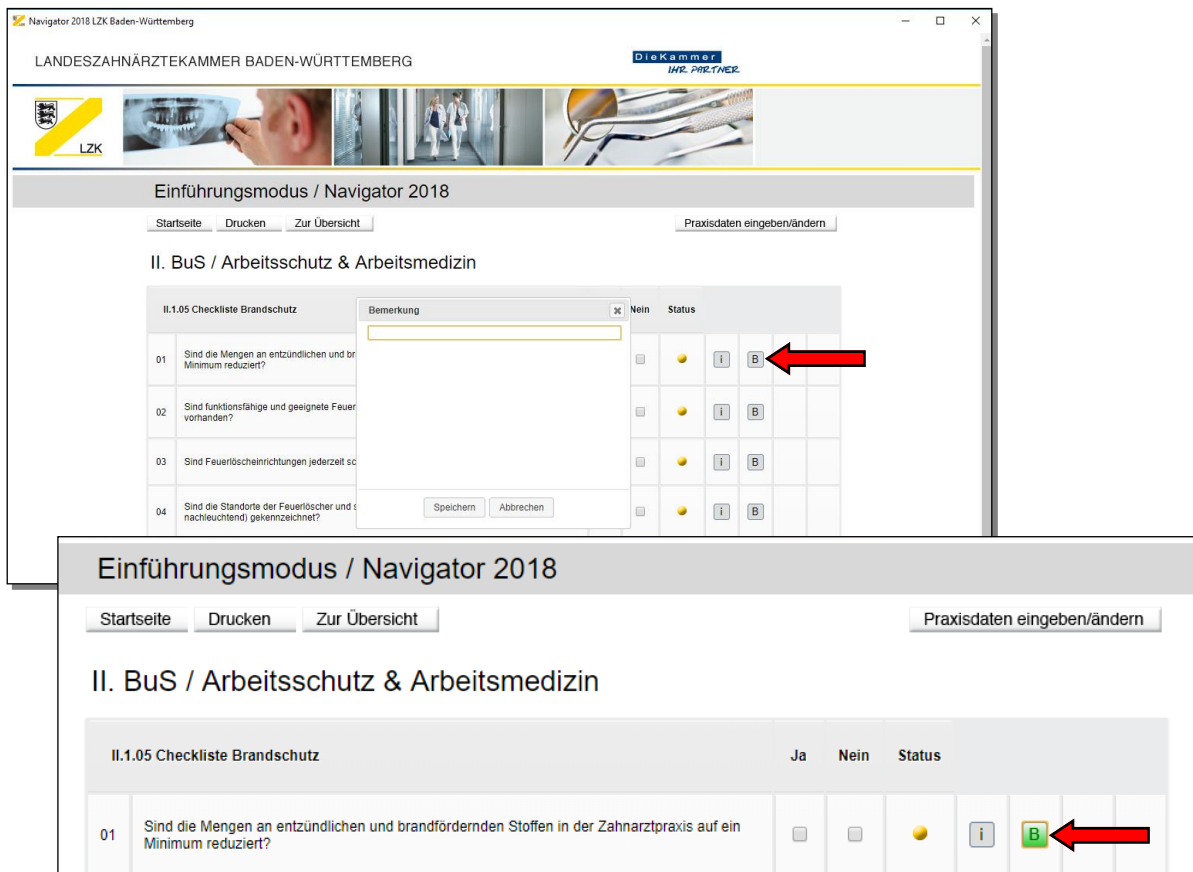
Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz		Ja	Nein	Status
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i
02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i
03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i

6. Die Eingabe von praxisindividuellen Bemerkungen ermöglicht Ihnen die Schaltfläche „B“. Die Schaltfläche „B“ färbt sich nach dem Speichern einer Bemerkung „grün“ ein.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz		Ja	Nein	Status
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i <input type="radio"/> B
02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i <input type="radio"/> B
03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i <input type="radio"/> B
04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und die nachleuchtend gekennzeichnet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i <input type="radio"/> B

Bemerkung:

Speichern Abbrechen

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz		Ja	Nein	Status
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> i <input checked="" type="radio"/> B

7. Das Muster-Dokument aus dem Handbuch „3. Qualitätssicherung: Anhang“ des PRAXIS-Handbuchs steht Ihnen über die Schaltfläche „M“ für die anschließende Individualisierung zur Verfügung.

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz

	Ja	Nein	Status				
01 Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
02 Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
03 Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
04 Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
05 Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
06 Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löscheinrichtungen vertraut?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
07 Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
08 Werden Flucht- und Rettungswege stets frei gehalten und lassen sich Notausgänge leicht öffnen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

8. Haben Sie bereits in der Praxis zu einem Frageninhalt ein Dokument erstellt, ermöglicht Ihnen die Schaltfläche „D“ eine Verknüpfung mit diesem Praxis-Dokument. Die Dokumenten-Verknüpfung kann jederzeit wieder geändert bzw. aufgehoben werden. Die Schaltfläche „D“ färbt sich nach der Aktivierung einer Dokumenten-Verknüpfung „grün“ ein.

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1.05 Checkliste Brandschutz

		Ja	Nein	Status				
01	Sind die Mengen an entzündlichen und brandfördernden Stoffen in der Zahnarztpraxis auf ein Minimum reduziert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
02	Sind funktionsfähige und geeignete Feuerlöscheinrichtungen in ausreichender Anzahl vorhanden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
03	Sind Feuerlöscheinrichtungen jederzeit schnell und leicht erreichbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
04	Sind die Standorte der Feuerlöscher und sonstiger Brandschutzeinrichtungen deutlich (lang nachleuchtend) gekennzeichnet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
05	Werden Feuerlöscher alle 2 Jahre überprüft?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
06	Sind ausreichend viele Beschäftigte mit der Handhabung der Löschleinrichtungen vertraut?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
07	Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Verknüpfung mit eigenem Dokument

Löschen Eigenes Dokument verknüpfen Öffnen des verknüpften Dokuments Abbrechen

07 Ist ein Alarmplan für den Brandfall vorhanden und sichtbar ausgehängt? ☐ ☐

9. Ihr aktueller Bearbeitungsstand wird beim Schließen des „Einführungsmodus/Navigator 2018“ automatisch abgespeichert. Beim erneuten Starten finden Sie Ihren letzten Bearbeitungsstand wieder und dieser wird in der Übersicht der thematischen Checklisten mit Datumsangabe angezeigt.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

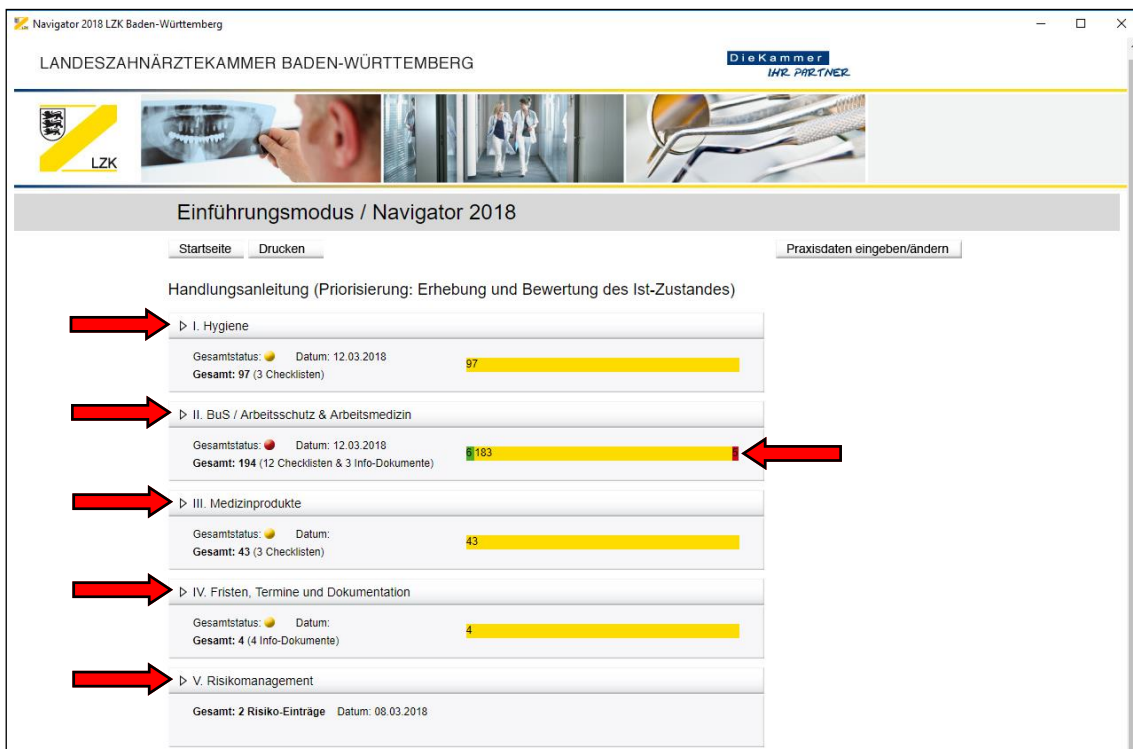
Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

II.1 Arbeitsschutz			
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.01	Checkliste Arbeitsunfall (6)	Datum:
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.02	Informationen ueber Bauliche Anforderungen	Datum: 09.03.2018
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.03	Checkliste Bildschirmarbeitsplatz (52)	Datum:
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.04	Checkliste Biologische Arbeitsstoffe (28)	Datum:
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.05	Checkliste Brandschutz (10)	Datum: 12.03.2018
<input checked="" type="checkbox"/>	II.1.06	Checkliste Elektrische Anlagen und Betriebsmittel (8)	Datum:

10. In der Gesamtübersicht/Startseite des „Einführungsmodus/Navigators 2018“ wird jederzeit Ihr aktueller Gesamtbearbeitungsstatus in den einzelnen Rubriken inkl. Datumsangabe dargestellt.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Praxisdaten eingeben/ändern

Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)

- ▶ I. Hygiene

Gesamtstatus: Datum: 12.03.2018

Gesamt: 97 (3 Checklisten)
- ▶ II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

Gesamtstatus: Datum: 12.03.2018

Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Info-Dokumente)
- ▶ III. Medizinprodukte

Gesamtstatus: Datum:

Gesamt: 43 (3 Checklisten)
- ▶ IV. Fristen, Termine und Dokumentation

Gesamtstatus: Datum:

Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente)
- ▶ V. Risikomanagement

Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018

V. Risikomanagement

Über die Schaltfläche „V. Risikomanagement“ haben Sie die Möglichkeit, ihr praxisindividuelles Risikomanagement komplett digital zu bearbeiten.

Das praxisindividuelle Risikomanagement soll dem Umgang mit potenziellen Risiken, der Vermeidung und Verhütung von Fehlern und unerwünschten Ereignissen und somit der Entwicklung einer Sicherheitskultur dienen. Dabei werden unter Berücksichtigung der Patienten- und Mitarbeiterperspektive alle Risiken in der zahnmedizinischen Versorgung identifiziert und analysiert sowie Informationen aus anderen Qualitätsmanagement-Instrumenten, insbesondere die Meldungen aus Fehlermeldesystemen genutzt. Eine individuelle Risikostrategie umfasst das systematische Erkennen, Bewerten, Bewältigen und Überwachen von Risiken sowie die Analyse von kritischen und unerwünschten Ereignissen, aufgetretenen Schäden und die Ableitung und Umsetzung von Präventionsmaßnahmen.

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER


LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Praxisdaten eingeben/ändern


Handlungsanleitung (Priorisierung: Erhebung und Bewertung des Ist-Zustandes)

▷ I. Hygiene

Gesamtstatus:  Datum: 97


Gesamt: 97 (3 Checklisten)

▷ II. BuS / Arbeitsschutz & Arbeitsmedizin

Gesamtstatus:  Datum: 194


Gesamt: 194 (12 Checklisten & 3 Info-Dokumente)

▷ III. Medizinprodukte

Gesamtstatus:  Datum: 43

Gesamt: 43 (3 Checklisten)

▷ IV. Fristen, Termine und Dokumentation








Gesamtstatus:  Datum: 4

Gesamt: 4 (4 Info-Dokumente)

▷ V. Risikomanagement

Gesamt: 2 Risiko-Einträge Datum: 08.03.2018

Legende

-  Mit "Ja" beantwortet bzw. zur Kenntnis genommen
-  Unbearbeitet bzw. teilweise bearbeitet
-  Mit "Nein" beantwortet
- ☒ Aktivierung/Deaktivierung von Checklisten/Informationen
-  Informationen zum Thema anzeigen
-  Eingabe von eigenen Bemerkungen
-  Musterdokument aus dem PRAXIS-Handbuch
-  Verknüpfung mit eigenem Dokument

Bearbeitung eines „neuen Risikos“

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

V. Risikomanagement

Risiko-Nr.:	Risikiname:	Datum:	Bearbeitungsstatus	Löschen?
<p>Neues Risiko Zur Übersicht Risikoprofil</p>				

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Speichern Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

V. Risikomanagement

Risiko Nr.:
1

Risikiname:

Risikoeigner:

Ausgangslage:

Risiko:

Auswirkungen:

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

Ursachen:

Risikobewertung:

1 IST-Zustand

Häufigkeit:

Auswirkungen:

2 SOLL-Zustand

Häufigkeit:

Auswirkungen:

Risikobehandlung:

☐ Risiko vermeiden

☐ Risiko vermindern

☐ Risiko überwachen

☐ Risiko akzeptieren

Frühwarnindikatoren / Trend:

Bestehende Maßnahmen

1.

+ weitere Maßnahme

Neue Maßnahmen

Maßnahme	Wer	Bis wann	Status
1. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ weitere Maßnahme

Speichern des bearbeiteten Risikos

Einführungsmodus / Navigator 2018

V. Risikomanagement

Risiko Nr.:

Bestehende Maßnahmen

1.

+ weitere Maßnahme

Neue Maßnahmen

Maßnahme	Wer	Bis wann	Status
1. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ weitere Maßnahme

Risikobehandlung und Maßnahmen

Bei der Risikobehandlung können bei „Risiko vermeiden“ und „Risiko vermindern“ „Neue Maßnahmen“ festgelegt werden.

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

Ursachen:

Risikobewertung:

IST-Zustand

Häufigkeit: Unwahrscheinlich, Sehr selten, Selten, Möglich, Häufig

Auswirkungen: Unbedeutend, Gering, Spürbar, Kritisch, Katastrophal

SOLL-Zustand

Häufigkeit: Unwahrscheinlich, Sehr selten, Selten, Möglich, Häufig

Auswirkungen: Unbedeutend, Gering, Spürbar, Kritisch, Katastrophal

Risikobehandlung:

- ☒ Risiko vermeiden
- ☐ Risiko vermindern
- ☐ Risiko überwachen
- ☐ Risiko akzeptieren

Frühwarnindikatoren / Trend:

Bestehende Maßnahmen

1.

+ weitere Maßnahme

Neue Maßnahmen

Maßnahme	Wer	Bis wann	Status
1. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ weitere Maßnahme

Speichern **Maßnahme erledigt**

Ist die neue Maßnahme erledigt (Schaltfläche „Maßnahme erledigt“ anwählen), wird diese Maßnahme in die Rubrik der „Bestehenden Maßnahmen“ aufgenommen.

Bei „Risiko überwachen“ und „Risiko akzeptieren“ können keine neuen Maßnahmen festgelegt werden. Die bestehenden Maßnahmen sind in der Rubrik „Bestehende Maßnahmen“ definiert.

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

Auswirkungen:

Ursachen:

Risikobewertung:

4 IST-Zustand

Häufigkeit:

Auswirkungen:

4 SOLL-Zustand

Häufigkeit:

Auswirkungen:

Risikobehandlung:

☐ Risiko vermeiden
☐ Risiko vermindern
☒ Risiko überwachen
☐ Risiko akzeptieren

Frühwarnindikatoren / Trend:

Bestehende Maßnahmen

1.

+ weitere Maßnahme

Speichern Maßnahme erledigt

Über das Anklicken „+ weitere Maßnahmen“ haben Sie die Möglichkeit weitere Maßnahmen zu beschreiben.

Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

IST-Zustand

Häufigkeit:

Unwahrscheinlich Sehr selten Selten Möglich Häufig

Auswirkungen:

Unbedeutend Gering Spürbar Kritisch Katastrophal

SOLL-Zustand

Häufigkeit:

Unwahrscheinlich Sehr selten Selten Möglich Häufig

Auswirkungen:

Unbedeutend Gering Spürbar Kritisch Katastrophal

Risikobehandlung:

- ☐ Risiko vermeiden
- ☐ Risiko vermindern
- ☐ Risiko überwachen
- ☐ Risiko akzeptieren

Frühwarnindikatoren / Trend:

Bestehende Maßnahmen

-
-
-

+ weitere Maßnahme

Neue Maßnahmen

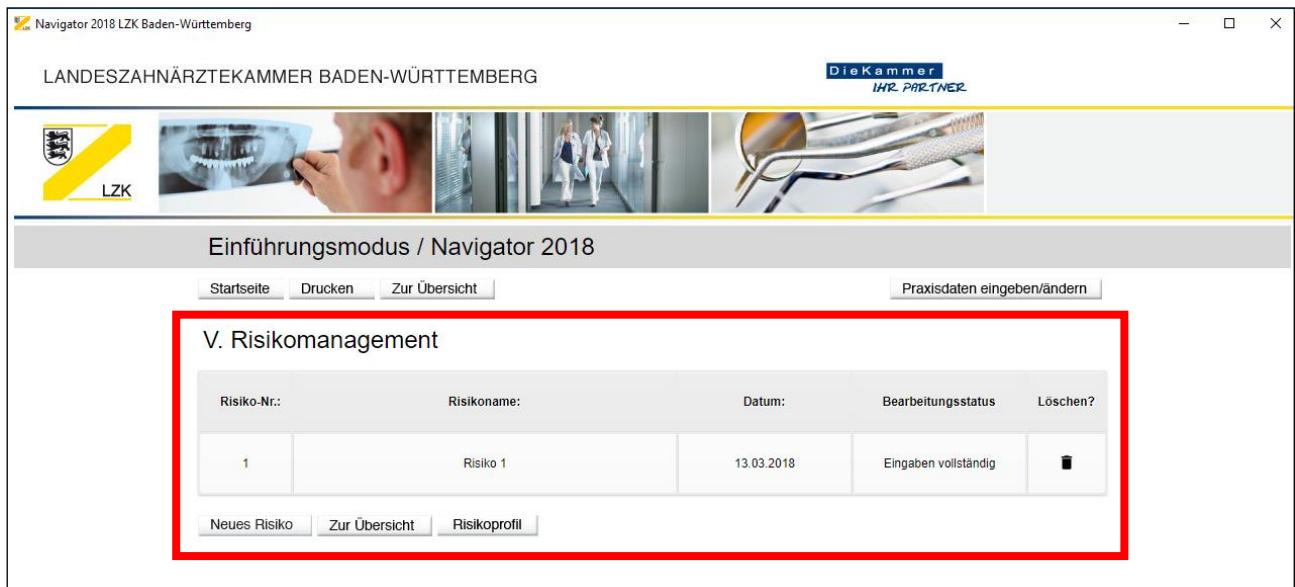
	Maßnahme	Wer	Bis wann	Status
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ weitere Maßnahme

Speichern Maßnahme erledigt

Bearbeitungsstand

Der aktuelle Bearbeitungsstand des praxisindividuellen Risikomanagements wird nach dem Speichervorgang in der Gesamtübersicht dargestellt. Unter „Bearbeitungsstand“ sehen Sie, ob die Eingaben vollständig sind oder nicht. Zur weiteren Bearbeitung des Risikos klicken Sie einfach in die entsprechende Tabellenzeile.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG


Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

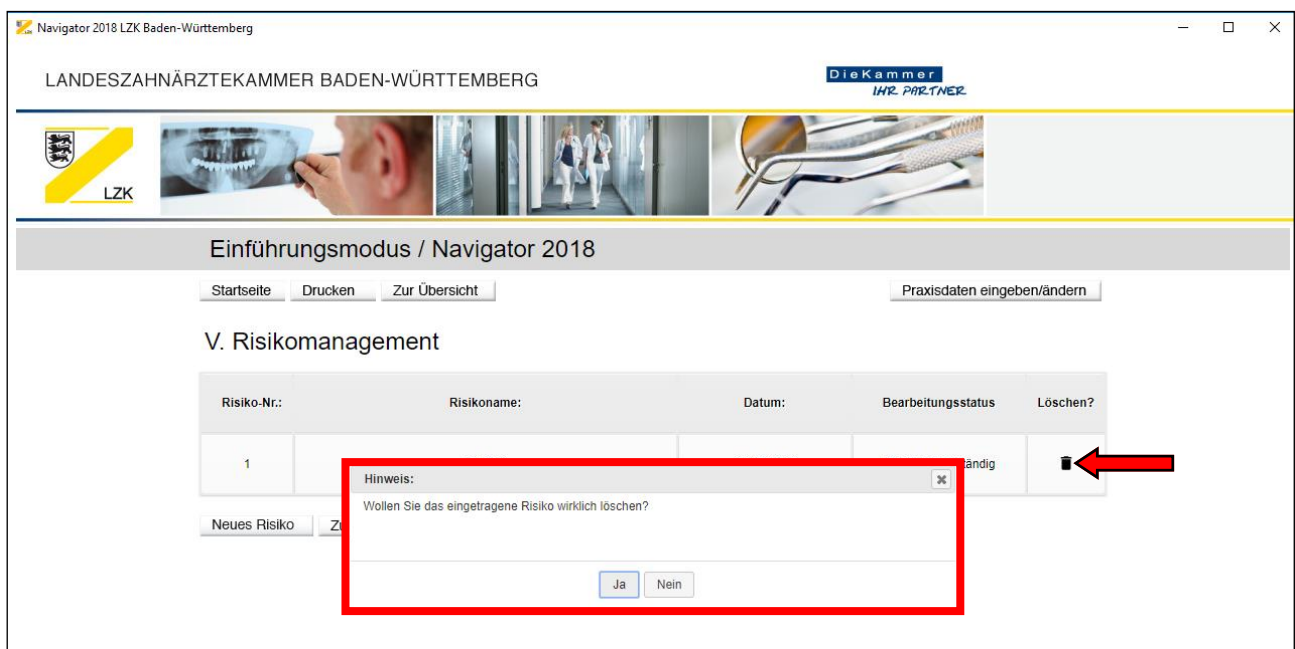
V. Risikomanagement

Risiko-Nr.:	Risikoname:	Datum:	Bearbeitungsstatus	Löschen?
1	Risiko 1	13.03.2018	Eingaben vollständig	

Neues Risiko Zur Übersicht Risikoprofil

Löschen eines eingetragenen Risikos

Zum Löschen eines eingetragenen Risikos bitte auf das „Mülleimer-Symbol“ in der Spalte „Löschen?“ klicken. Dann geht die folgende Hinweisbox mit der Frage „Wollen Sie das eingetragene Risiko wirklich löschen?“ zur Auswahl „Ja“ oder „Nein“ auf.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG


Die Kammer
IHR PARTNER

LZK

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

V. Risikomanagement

Risiko-Nr.:	Risikoname:	Datum:	Bearbeitungsstatus	Löschen?
1			ändig	

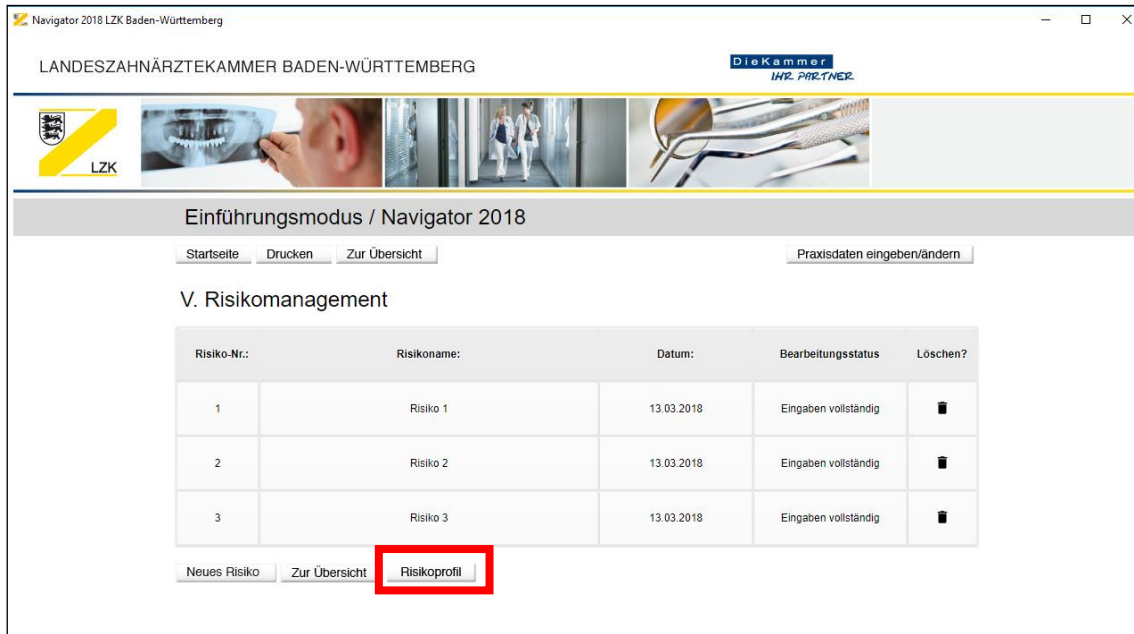
Neues Risiko Z

Hinweis: Wollen Sie das eingetragene Risiko wirklich löschen?

Ja Nein

Risikoprofil

Über die Schaltfläche „Risikoprofil“ können Sie sich alle eingetragenen Risiken in einer „Gesamtgrafik“ anzeigen lassen.



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

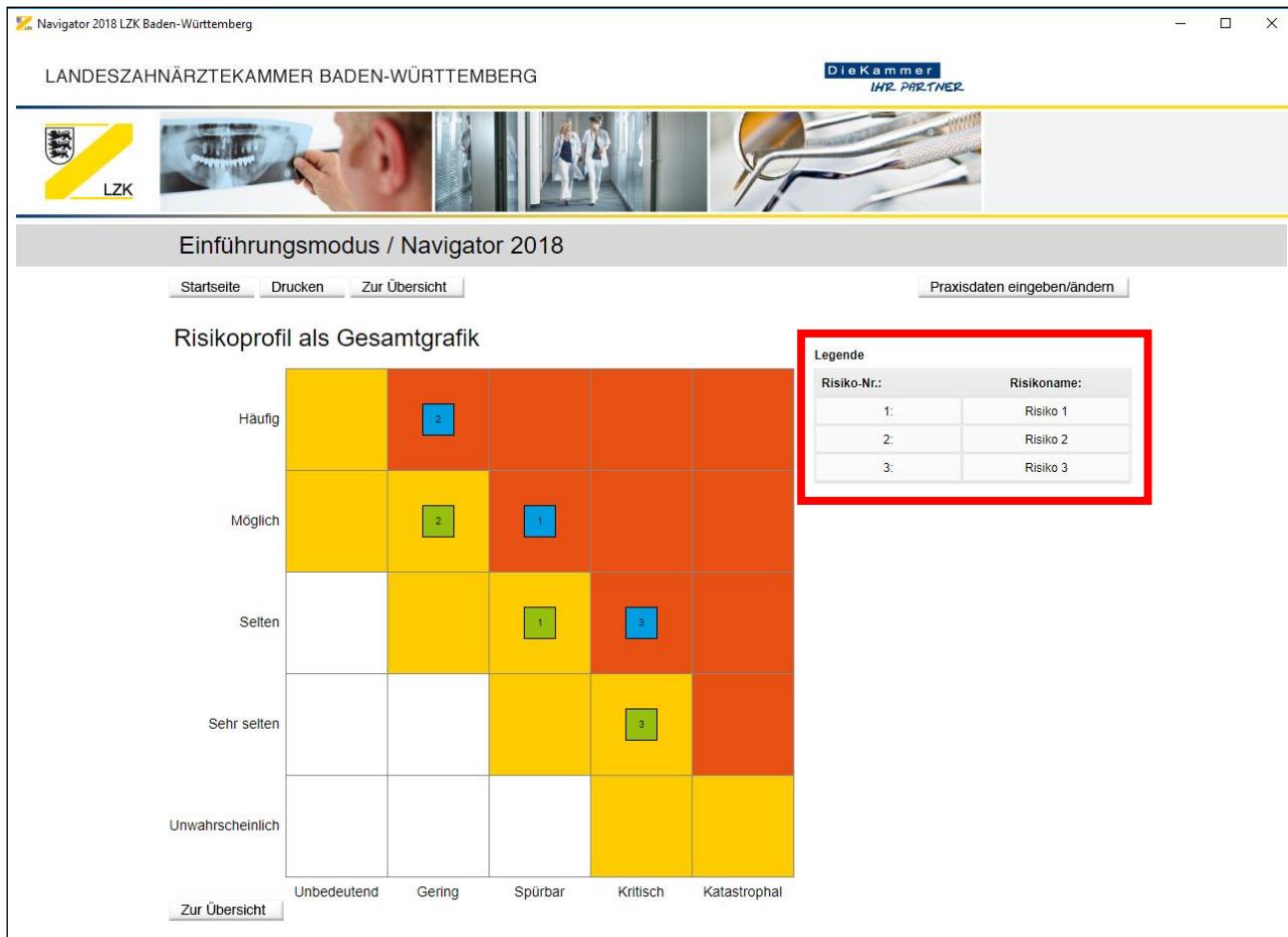
Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

V. Risikomanagement

Risiko-Nr.:	Risikorange:	Datum:	Bearbeitungsstatus	Löschen?
1	Risiko 1	13.03.2018	Eingaben vollständig	
2	Risiko 2	13.03.2018	Eingaben vollständig	
3	Risiko 3	13.03.2018	Eingaben vollständig	

Neues Risiko Zur Übersicht **Risikoprofil**



Navigator 2018 LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Kammer
IHR PARTNER

Einführungsmodus / Navigator 2018

Startseite Drucken Zur Übersicht Praxisdaten eingeben/ändern

Risikoprofil als Gesamtgrafik

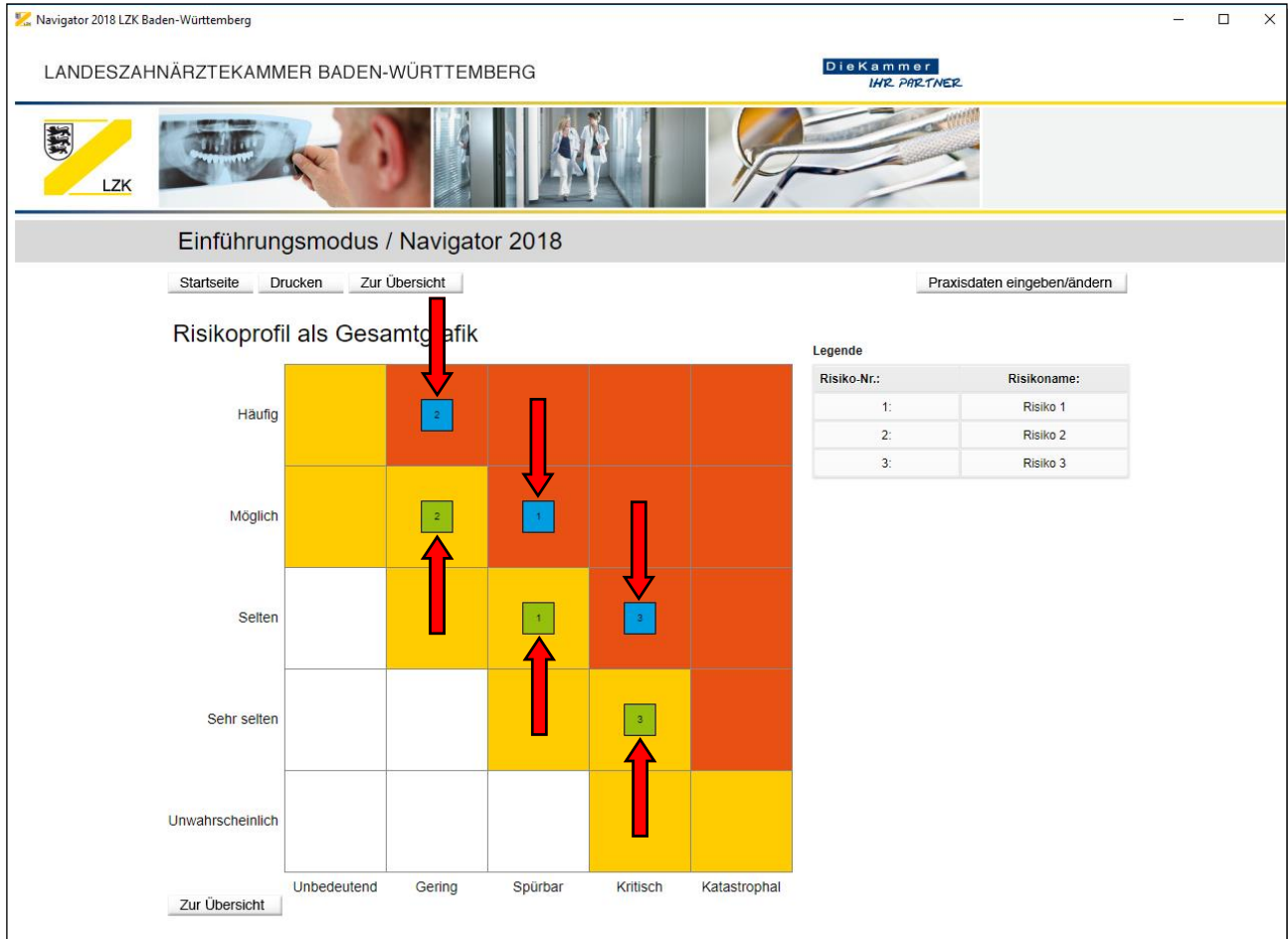
	Unbedeutend	Gering	Spürbar	Kritisch	Katastrophal
Häufig		2			
Möglich		2	1		
Selten			1	3	
Sehr selten				3	
Unwahrscheinlich					

Zur Übersicht

Legende

Risiko-Nr.:	Risikorange:
1:	Risiko 1
2:	Risiko 2
3:	Risiko 3

Über das „Risikoprofil als Gesamtgrafik“ können Sie durch Anklicken eines „Risikos“ direkt in den Bearbeitungsmodus des „Risikos“ wechseln.



Zusätzlich stehen weitere Informationen über die Schaltfläche „Kurze Einführung in das Qualitätsmanagement“ zur Verfügung.



PRAXIS-Handbuch & Navigator LZK Baden-Württemberg

LANDESZAHNÄRZTEKAMMER BADEN-WÜRTTEMBERG

DieKammer
IHR PARTNER

LZK

PRAXIS-Handbuch & Navigator

Startseite Drucken Suche News Anleitung Impressum

▷ PRAXIS-Handbuch (Aktuelle Online Version)

▷ PRAXIS-Handbuch (CD-Version)

▷ Einführungsmodus / Navigator 2018

▷ Kurze Einführung in das Qualitätsmanagement

Bei Fragen und Anregungen wenden Sie sich bitte an:

Landeszahnärztekammer Baden-Württemberg
Albstadtweg 9
70567 Stuttgart

Tel: 0711 22845-0
Fax: 0711 22845-40
E-Mail: info@lzk-bw.de